

Regulamin Szkolenia

§ 1.

[Definicje]

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

1. Organizator Szkolenia - QAH Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą przy ul. inż. Stefana Skrzywana 6, 93-588 Łódź, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000531931, NIP 7262655361, REGON 360155815 - odpowiedzialny za techniczną stronę szkolenia i działający w imieniu Sponsora Szkolenia.

2. Sponsor Szkolenia - M.C.M Klosterfrau Healthcare Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Hrubieszowska 2, 01-209 Warszawa, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000549254, wysokość kapitału zakładowego 4.208.000,00 zł, REGON: 361124538, NIP 7010474677 - twórca konkursu związanego z jego promocją i reklamą, odpowiedzialny za zorganizowanie i przyznanie nagród.

3. Szkolenie – szkolenie w formie webinaru online w ramach kształcenia ciągłego farmaceutów i techników farmaceutycznych; składa się z materiału merytorycznego dostępnego w formie materiału video, prezentacji merytorycznej oraz pytań testowych. Po zakończeniu testu, generowane jest zaświadczenie lub certyfikat uczestnictwa w szkoleniu.

4. Formularz rejestracyjny - formularz zawierający dane osobowe wraz z formularzem zgody na przetwarzanie danych osobowych, m.in. w celach wygenerowania certyfikatu/zaświadczenia, znajdujący się w serwisie <https://chronmyantybiotyki.pl/>

5. Uczestnik – magister farmacji albo technik farmaceutyczny, który biorąc udział w szkoleniu, posiada aktualne prawo do wykonywania zawodu i jest wpisany do rejestru prowadzonego przez właściwą okręgową izbę aptekarską, który wszedł na stronę <https://chronmyantybiotyki.pl/> oraz spełnił wymagania określone w niniejszym Regulaminie.

§ 2

[Postanowienia ogólne]

1. Szkolenie prowadzone jest na podstawie niniejszego Regulaminu. Regulamin określa prawa i obowiązki Uczestników Szkolenia.
2. Szkolenie w formie webinaru online będzie dostępne **w dniu 21.09.2026r. o godzinie 19:00.**
3. Celem szkolenia jest umożliwienie magistrów farmacji i technikom farmaceutycznym zdobycia punktów edukacyjnych w ramach kształcenia ciągłego farmaceutów.
4. Warunkiem uczestnictwa w Szkoleniu jest wejście na serwis <https://chronmyantybiotyki.pl/> i:
 - a) zapoznanie się z opublikowanym materiałem video oraz prezentacją;
 - b) rozwiązanie testu;
 - c) wypełnienie formularza rejestracyjnego.
5. Uczestnik może uczestniczyć w szkoleniu jednokrotnie.
6. Szkolenie jest organizowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Zakazane jest podawanie bezprawnych lub nieprawdziwych informacji, w szczególności adresu e-mail nienależącego do Uczestnika.
8. Organizator zastrzega sobie prawo weryfikacji, czy Uczestnik spełnia warunki określone w Regulaminie Szkolenia. W tym celu może żądać od Uczestnika złożenia określonych oświadczeń, podania określonych danych bądź przedłożenia określonych dokumentów. Niespełnienie warunków Szkolenia lub odmowa spełnienia powyższych żądań powoduje wykluczenie danego Uczestnika ze Szkolenia z jednoczesnym wygaśnięciem prawa jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Organizatora związanych ze Szkoleniem.
9. Uczestnictwa w Szkoleniu, jak i praw i obowiązków z nim związanych, w tym także prawa do żądania wydania certyfikatu/zaświadczenia, nie można przenosić na inne osoby
10. Uczestnikiem Szkolenia nie może być pracownik ani osoba współpracująca na jakiegokolwiek podstawie prawnej z Organizatorem lub Sponsorem Szkolenia i ich najbliżsi, przez co należy rozumieć małżonka, wstępnego, zstępnego, rodzeństwo, powinowatych w tej samej linii lub stopniu, osoby pozostające w stosunku przysposobienia oraz ich małżonkowie, a także osoby pozostające we wspólnym pożyciu.

11. Zgłoszenie do udziału w Szkoleniu oznacza zaakceptowanie wszystkich postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 3.

[Zasady uczestnictwa w Szkoleniu]

1. Warunkiem uczestnictwa w Szkoleniu jest:
posiadanie prawa wykonywania zawodu farmaceuty/technika farmaceutycznego i podanie następujących danych osobowych Uczestnika w Formularzu rejestracyjnym:
 - a) imienia
 - b) nazwiska
 - c) adresu e-mail
 - d) numeru telefonu
 - e) numeru PWZF (farmaceuta) / numeru IIW (technik farmaceutyczny)
2. Przedmiotem Szkolenia jest umożliwienie magistrom farmacji/technikom farmaceutycznym zdobycia punktów edukacyjnych w ramach kształcenia ciągłego farmaceutów, poprzez zapoznanie się z materiałem szkoleniowym na temat: **„Pacjent z infekcją w aptece. – Jak skutecznie leczyć pacjentów i nie propagować antybiotykooporności?”** a następnie udzielenie odpowiedzi na pytania testowe.
3. W Szkoleniu Uczestnik ma za zadanie zapoznać się z opublikowanym materiałem szkoleniowym oraz rozwiązać test dostępny na stronie <https://chronmyantybiotyki.pl/>.
4. Zadaniem Uczestnika jest udzielenie poprawnych odpowiedzi na pytania testowe.
5. Test składa się z 10 pytań i zadań jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru. Aby otrzymać punkty edukacyjne należy osiągnąć wynik minimum 50% poprawnych odpowiedzi, tj. 5 poprawnych odpowiedzi.
6. Za każdą poprawną odpowiedź można uzyskać 1 punkt. Za błąd uważa się udzielenie nieprawidłowej odpowiedzi.
7. Przed wygenerowaniem zaświadczenia/certyfikatu, w celu weryfikacji, Uczestnik poproszony zostanie o wpisanie numeru (jeśli posiada) wykonywania zawodu.

§ 4.

[Zasady przyznawania punktów]

1. Uczestnik:

- magister farmacji – otrzymuje 2 punkty edukacyjne „twarde” za zapoznanie się ze wszystkimi materiałami dostępnymi w ramach szkolenia.
- technik farmaceutyczny – otrzymuje 6 punktów edukacyjnych za zapoznanie się ze wszystkimi materiałami dostępnymi w ramach szkolenia.

2. Certyfikat/zaświadczenie:

- dla magistrów farmacji jest generowany automatycznie po zaznaczeniu opcji wygenerowania certyfikatu, która pojawia się po zakończeniu szkolenia.
- dla techników farmaceutycznych w przeciągu 60 dni od daty udziału w szkoleniu zostanie wysłany link do pobrania zaświadczenia podpisanego podpisem kwalifikowanym.

§ 5.

[Reklamacje i skargi dotyczące Szkolenia]

1. Reklamacje lub skargi ze strony Uczestników Szkolenia dotyczące organizacji i przebiegu Szkolenia powinny być składane najpóźniej w terminie 14 dni od zakończenia Szkolenia e-mailem na adres organizatora, pisemnie za pośrednictwem poczty z dopiskiem „reklamacja szkoleniowa – <https://chronmyantybiotyki.pl/> na adres Organizatora lub osobiście do protokołu w siedzibie Organizatora.

2. Reklamacje lub skargi powinny zawierać: imię, nazwisko i dokładny adres Uczestnika Szkolenia, numer telefonu kontaktowego, jak również dokładny opis podstaw reklamacji lub skargi.

3. Po otrzymaniu reklamacji lub skargi, Organizator rozpatrzy ją w terminie 14 dni od daty otrzymania takiej reklamacji lub skargi.

4. Decyzja Organizatora w przedmiocie reklamacji jest ostateczna i wiążąca.

§ 6.

[Nagrody]

1. Spośród Uczestników Szkolenia, którym przyznane zostaną punkty edukacyjne, zostanie wyłoniona grupa 20 Uczestników, którzy uzyskali najwyższe wyniki punktowe (udzielili poprawnych odpowiedzi na 10 pytań w teście wiedzy)

oraz prawidłowo wypełnili Formularz rejestracyjny. W przypadku, gdy więcej niż 1 Uczestnik uzyska taki sam wynik punktowy, o przyznaniu nagrody zadecyduje szybszy czas rozwiązania testu w ramach Szkolenia.

2. Uczestnikom, o których mowa w ust. 1, zostanie przyznana nagroda rzeczowa w postaci plecaka na laptop marki Puccini o wartości nie większej niż 100 zł brutto. Do wygrania jest 20 nagród.
3. Nagrody zwolnione są z podatku dochodowego.
4. Nagrody mogą być opatrzone logiem Sponsora.
5. Uczestnik nie posiada uprawnienia do zamiany nagrody na inną rzecz lub ekwiwalent pieniężny jak również prawa do cesji uprawnienia do otrzymania nagrody.
6. Organizator Szkolenia powiadomi Uczestnika o wygranej za pośrednictwem adresu e-mail.
7. Organizator Szkolenia poinformuje Uczestników, którzy wygrali nagrody, o ich przyznaniu w terminie 30 dni od dnia zakończenia Szkolenia. Informacja o wygranej zostanie przesłana na adres mailowy Uczestnika podany przy wypełnianiu Formularza rejestracyjnego.
8. Nagrody zostaną przekazane za pośrednictwem przesyłki pocztowej lub kurierskiej. Nagrody zostaną dostarczone w terminie do 60 dni roboczych od dnia powiadomienia Uczestnika o wygranej.
9. Nagrody dostarczane są wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
10. Organizator Szkolenia i Sponsor Szkolenia nie ponoszą odpowiedzialności za podanie przez Uczestnika błędnych danych adresowych. Zwrot przesyłki właściwie zaadresowanej tzn. zgodnie z danymi wskazanymi przez Uczestnika w Formularzu rejestracyjnym, skutkuje przepadkiem nagrody.

§ 7.

[Postanowienia końcowe]

1. Niniejszy Regulamin Szkolenia dostępny jest przez cały czas trwania Szkolenia w siedzibie Organizatora Szkolenia oraz na stronie internetowej: <https://chronmyantybiotyki.pl/> Organizatorowi Szkolenia przysługuje prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, a także do przerwania lub zawieszenia Szkolenia lub do jego wcześniejszego zakończenia. W przypadku

zaistnienia takiej sytuacji Organizator opublikuje informację ze stosownym wyprzedzeniem poprzez zamieszczenie na stronie <https://chronmyantybiotyki.pl/>

2. Administratorem danych osobowych jest Sponsor Szkolenia. Uczestnik przystępując do Szkolenia wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na zasadach określonych w polityce prywatności dostępnej pod adresem <https://chronmyantybiotyki.pl/>

3. Dane osobowe Uczestników Szkolenia będą przetwarzane przez Organizatora Szkolenia w celu:

- a) realizacji Szkolenia,
- b) wysłania oraz wygenerowania zaświadczeń,
- c) powiadomienia o przyznaniu nagrody oraz jej doręczeniu,
- d) celów marketingowych oraz celów realizacji i koordynacji projektów prowadzonych przez Organizatora Szkolenia (jeśli Uczestnik Szkolenia wyrazi dodatkową odrębną zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w tym celu).

4. Dane osobowe mogą być także przetwarzane, gdy jest to niezbędne dla wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów Organizatora Szkolenia. Każdy uczestnik Szkolenia posiada prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania, żądania zaprzestania ich przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu, co do ich wykorzystywania.

5. Organizator Szkolenia może wykluczyć Uczestnika Szkolenia z udziału w Szkoleniu w przypadku naruszenia przez Uczestnika Szkolenia postanowień niniejszego Regulaminu.

6. Wszelkie pytania dotyczące Szkolenia oraz zgłoszenia dotyczące nieprawidłowości w Szkoleniu lub w działaniu - stosowanych do jego przeprowadzenia – rozwiązań technicznych, Uczestnicy Szkolenia mogą zgłaszać na adres e-mail: kontakt@klosterfraudlaspecjalistow.pl .

7. Regulamin Szkolenia wchodzi w życie z dniem **20.09.2026 r.**